

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с № 26
И.Н.Безрукова
2015г.



2.3. Группа кратковременного пребывания создается на базе дошкольного образования ДОУ на основе согласия родителей, не посещающих ДОУ и находящихся на работе, супружеским и родительским согласием, на основании компонентного бюджета, не имеющего ограничения в количестве сверхнормативной нагрузки, в течение рабочей смены.

ПОЛОЖЕНИЕ

о группе кратковременного пребывания муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 26.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию положений Международной Конвенции о правах ребенка, ст.43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 13.01.96 N 12-ФЗ «Об образовании», п.5, ст.18, Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного возраста.
- 1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования группы кратковременного пребывания, создаваемых на базе образовательного учреждения (детский сад любого вида, школа, детский сад – школа), далее – Учреждение для детей, не посещающих дошкольные учреждение.
- 1.3. Положение определяет взаимоотношения образовательного Учреждения, в котором создаются группы кратковременного пребывания. С Учредителем, направления деятельности этих групп, взаимодействие участников учебно-воспитательного, медико-оздоровительного и психолого-коррекционного процесса.
- 1.4. Отношения между ДОУ, специалистами группы кратковременного пребывания и родителями (или их законными представителями) фиксируются в специальном документе – родительском договоре, где определены права и обязанности сторон.
- 1.5. Группа кратковременного пребывания является структурной единицей образовательного Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.
- 1.6. Детский сад несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей.

2. Задачи группы кратковременного пребывания.

- 2.1. Основной задачей открытия группы кратковременного пребывания является полное удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей ДОУ.

2.2 Группа кратковременного пребывания создается в соответствии с основными направлениями деятельности ДОУ на основе социального заказа населения, для детей, не посещающих ДОУ и наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием и развитием с целью:

- обеспечения полноценного развития детей, не посещающих ДОУ, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;
- обеспечения ранней социализации и адаптации их к поступлению в ДОУ;
- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;
- оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;
- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей до 3 лет через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности;
- повышения квалификации специалистов-педагогов, осуществляющих свою деятельность в группы кратковременного пребывания.

3. Организация группы кратковременного пребывания.

3.1. Группа кратковременного пребывания открывается приказом муниципального органа управления образованием (по согласованию с районной администрацией) на базе образовательного учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.

3.2. Группа кратковременного пребывания создается на базе образовательного учреждения (в пределах выделенных средств) по приказу руководителя данного учреждения с указанием профиля и режима работы (в соответствии с родительским договором).

3.3. Для открытия группы кратковременного пребывания необходимы:

- штатное расписание группы кратковременного пребывания;
- режим дня и расписание занятий;
- договор с родителями (законными представителями);
- списочный состав детей;
- заявления родителей (законных представителей);
- образовательная программа;
- планирование воспитательно-образовательной работы;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- журнал учета занятий;
- табель посещаемости.

3.4. Режим работы группы кратковременного пребывания определяется местными условиями, потребностями населения.

3.5. Группа кратковременного пребывания функционирует в дневное время. Может открываться в течение учебного года, по мере комплектования.

3.6. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья детей осуществляются штатным медицинским персоналом Учреждения, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы кратковременного пребывания.

4. Комплектование группы.

4.1. Порядок комплектования группы кратковременного пребывания определяется настоящим Положением, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

4.2. При зачислении ребенка в группу кратковременного пребывания руководитель образовательного учреждения руководствуется интересами семьи воспитывающей ребенка дошкольного возраста.

4.3. Отношения между образовательным учреждением, имеющим группу кратковременного пребывания, и родителями (их законными представителями) регулируются совместным договором.

4.4. В группу кратковременного пребывания принимаются дети от 1,5 до 7 лет после предварительного медицинского обследования.

4.5. Группа кратковременного пребывания комплектуется по одновозрастному или разновозрастному принципу в целях решения конкретных задач воспитания и обучения детей и в зависимости от местных условий:

4.6. Наполняемость группы кратковременного пребывания устанавливается в зависимости от вида группы в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

4.7. Для зачисления ребенка в группу кратковременного пребывания необходимы:

- заявление родителей (их законных представителей);
- справка о состоянии здоровья ребенка;
- договор с родителями (их законными представителями).

4.8. Конкурсный набор и тестирование детей при комплектовании группы кратковременного пребывания не допускаются.

4.9. Группа кратковременного пребывания организована без питания.

4.10. Все специалисты, осуществляющие деятельность в условиях группы кратковременного пребывания, должны иметь документ на соответствие преподаваемой методике или документ на право проведения медицинских оздоровительных услуг, документ об аттестации и медицинскую книжку.

4.11. Сотрудники ГКП, осуществляющие воспитательно-образовательную деятельность с детьми, несут полную ответственность за:

- жизнь и здоровье детей во время пребывания и до передачи родителям (или при передаче детей одного специалиста другому);
- выполнение внутренних локальных актов группы кратковременного пребывания;
- качество проведения занятий или медицинских процедур;
- заполнение необходимой отчетной документации после проведения занятий.

4.13. Контроль за работой группы кратковременного пребывания осуществляется администрацией ДОУ.

5. Управление и руководство группой кратковременного пребывания.

5.1. Руководство деятельностью группы кратковременного пребыва осуществляется администрацией образовательного учреждения.

5.2. Управление и руководство группой кратковременного пребыва осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

5.3. Штатное расписание составляется руководителем образовательного учреждения в зависимости от вида группы кратковременного пребывания утверждается Учредителем образовательного учреждения.

5.4. Руководитель образовательного учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания.

6. Образовательный процесс.

6.1. Содержание образования в группе кратковременного пребыва определяется образовательной программой для дошкольных образовательных учреждений, исходя из особенностей психофизического развития индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

6.2. Образовательные программы: реализуются через специфичные для каждого возраста детей виды деятельности.

6.3. Организация образовательного процесса в группе кратковременного пребывания регламентируется учебным планом и расписанием занятий утверждаемых руководителем образовательного учреждения.

6.4. Продолжительность занятий и режим работы в группе кратковременного пребывания организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

6.5. При организации работы с детьми используются формы работы:

- индивидуальные;
- групповые;
- подгрупповые.

7. Права и обязанности участников воспитательно-образовательного процесса.

7.1. Участниками образовательного процесса группы кратковременного пребывания являются воспитанники, родители (их законные представители) педагогические работники.

7.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, в котором открыта группа кратковременного пребывания, трудовым договором, определяющими функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

7.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом образовательного учреждения.